

「2026년 부산교육역사관 주제기획전시 연출·제작·설치」 제안서 평가위원(후보자) 공개 모집 공고

부산광역시립중앙도서관에서 시행하는 「2026년 부산교육역사관 주제기획전시 연출·제작·설치」와 관련하여 제안서의 공정하고 투명한 평가를 위해 제안서 평가위원(후보자)을 공개 모집합니다.

2026년 6월 18일
부산광역시립중앙도서관

1. 모집기간: 2026. 6. 22.(월) ~ 6. 26.(금) 17:00까지

2. 모집인원: 21명 이상(위원회 구성인원의 3배수 이상)

3. 모집분야

- (전시) 전시 공간 기획, 전시 디자인
- (건축) 건축사, 학교공간 전문가
- (교육) 박물관교육, 문화예술교육

4. 평가위원 참가 자격

제안서 평가위원(이하 “평가위원”이라 한다)은 해당 심사분야의 전문성이 있는 자로서 「국가공무원법」 제33조의 공무원 결격사유에 해당되지 않아야 하며, 다음 각 호에 해당하는 자격요건을 가진 사람

※ 아래 자격요건 중 하나에 해당되면 신청 가능

- 3년 이상 근무 경력을 가진 국가 및 다른 지방자치단체 공무원
- 정부 투자 기관·출연기관·지방공기업의 5급 이상 직원 또는 동등 이상 경력자
- 대학의 조교수 이상인 자로서 해당 분야 전공을 한 자
- 1년 이상 근무경력을 가진 기술사 또는 박사학위 소지자
- 시민단체 등 그 밖에 공정한 심사를 위하여 필요한 자

5. 평가위원 참가 제외 대상

- ※ 다음 내용의 어느 하나에 해당하면 제외
- 해당 평가 대상과 관련하여 용역, 자문, 연구 등을 수행한 경우
- 해당 평가의 시행으로 인하여 이해당사자가 되는 경우
- 최근 3년 이내에 해당 평가 대상업체에 재직한 경우
- 그 밖에 공정한 심의를 수행할 수 없다고 판단되는 경우

6. 용역 개요

- 용역명: 2026년 부산교육역사관 주제기획전시 연출·제작·설치 용역
- 용역기간: 착수일로부터 2026. 8. 31.
- 과업범위
 - 부산교육역사관 주제기획전시 「공간으로 읽는 부산 교육(가제)」의 기획 의도를 효과적으로 구현하기 위한 전시 연출·제작·설치 수행
- 사업예산 : 금93,587,340원(부가가치세 포함)

7. 신청서 접수 ※제안서 평가일에 참석가능한 경우에만 접수

- 접수기간: 2026. 6. 22.(월) ~ 6. 26.(금) 17:00까지
- 접수방법: 공문 또는 이메일
 - 공문 수신처: 부산광역시립중앙도서관 부산교육역사관(비공개 제출)
 - 이메일: eunjil1110@korea.kr(원문 스캔)
 - 문의: 051-711-5833
- 제출서류
 - [서식1] 제안서 평가위원(후보자) 등록 신청서 1부
 - [서식2] 평가위원 위촉 동의 및 보안각서(청렴서약서) 1부
 - [서식3] 제안서 평가위원(후보자) 개인정보 제공 동의서 1부
 - 자격 증빙서류(경력증명서, 학위증명서, 재직증명서, 자격증 사본 등)
- ※ 서식 자필 서명 필수
- ※ 증빙자료는 공고일 기준 최근 3개월 이내 발급한 자료 첨부

8. 평가위원 선정

- 일자: 2026. 7. 2.(목)
- ※ 유찰 시 재공고 일정에 따라 변경될 수 있음
- 선정인원: 7명
- 선정방법
 - 입찰참가자가 제안서 제출 시 7명씩 추천하여 다빈도 순으로 선정
 - 동일빈도 시 고령자 순으로 선정
- 선정결과 통보: 최종 평가위원 선정시 개별 통지(통화가 안될 경우, 선정불가)

9. 평가위원회 개최

- 일시: 2026. 7. 3.(금) 14:00
- 장소: 부산교육역사관 교육실(3층), (부산시 사하구 옥천로 130)
- ※ 상기 일정 및 장소는 변경될 수 있음(변경시 개별 통지)
- 방법: 블라인드, 오프라인 서면 평가
 - 평가 당일 제안서를 평가위원들에게 배부

10. 기타사항

- 평가위원으로 선정된 경우 평가일 하루 전 개별 통지하고 별도의 위촉절차를 거치지 아니하여도 위촉된 것으로 보고 제안서 평가를 마치면 해촉된 것으로 봅니다.
- 신청서는 작성요령을 반드시 준수하여 작성 바라며, 제출하신 서류는 반환하지 않습니다. 또한, 기재된 내용이 사실과 다른 경우나 제출서류의 위반 사항이 있을 시에는 평가위원 선정이 취소될 수 있습니다.
- 등록 신청서에 연락처(휴대전화번호)를 반드시 기재 바랍니다.
- 신청자 중 적격자가 없을 경우에는 선정하지 않을 수 있습니다.
- 공정한 평가를 위해 평가위원 위촉과 관련한 사안은 비공개로 관리될 예정이오니, 등록신청 시 해당 사실에 대해 보안을 엄수하여 주시기 바랍니다.
- 내부기준에 따라 평가위원에게 소정의 평가수당을 지급합니다.
- 상기 일정은 사정에 의해 변경될 수 있음을 알려드리며, 기타 문의 사항은

부산교육역사관 (051-711-5833)로 연락 바랍니다.

- 서식 1. 제안서 평가위원(후보자) 등록 신청서 1부
2. 평가위원 위촉 동의 및 보안각서(청렴서약서) 1부
3. 제안서 평가위원(후보자) 개인정보 제공 동의서 1부. 끝.

제안서 평가위원(후보자) 등록신청서 작성요령

1. 자격요건을 증명할 수 있는 서류(경력증명서, 재직증명서, 최종학력증명서 등)를 반드시 첨부하여야 하며, 증빙서류 미첨부 시 평가위원(후보자) 선정에서 제외될 수 있음
 - ▶ 신청서와 증빙 서류는 스캔하여 하나의 PDF 파일 제출
 - ※ 파일명: 제안서 평가위원 등록신청서 및 증빙서류(이름)
2. 인적사항(성명, 생년월일, 주소 등)은 서식에 의거 **빠짐없이 작성**
 - 직급기재는 공무원인 경우 해당직렬(교육행정, 공업 등) 까지 기재
 - 공기업·준정부기관·협회 등은 임원, 1급, 2급, 3급으로 기재
 - 연구기관은 연구원, 학계는 정교수 등으로 기재
 - 주소는 도로명 주소로 기재
3. 전문분야는 전시, 건축, 교육 중 **하나만 선택**
4. 학력사항은 **대학교 이상의 학력만 기재**
 - 학위구분은 학사, 석사, 박사, 기타로 구분
 - 수료인 경우 학위란에 ‘박사 수료’ 등으로 기재
 - ※ 단, 고졸자로서 평가위원 자격이 있을 경우에는 출신고교를 기재
5. 경력사항은 **최근 3년 이내 근무처**를 반드시 포함하여 상세히 기술(최종학교 졸업 이후 평가대상 분야 관련 업무에 종사한 기간, 근무처, 직위, 주요 업무 경력 기재)
6. 자격증은 해당자에 한하여 기재
7. 주요 저서 및 논문은 최근 5년간 발표한 내용만 기재
8. 기타 사항에는 강의, 수상 등 사항 기재
 - ※ 상기 각 사항에 대한 기재 내용이 많은 경우, 별지 사용 가능
 - ※ **자격요건을 확인할 수 있는 증빙자료(재직증명서, 경력증명서 등) 제시가 미흡할 경우, 평가위원 선정에 제한될 수 있음**

